



COMUNE DI BUTERA

93011 - PROVINCIA DI CALTANISSETTA

Via A. Moro, 5 –

C.F. 82000810851- P.I. 00400330858

telef 0934/682511 - e.mail: politichesociali@comunedibutera.org

SETTORE FINANZIARIO e POLITICHE SOCIALI.- .

Ufficio di Servizio Sociale

Visto la Delibera di Giunta n.65
del 19/07/2021

AVVISO

Manifestazione di interesse

Attivazione centri estivi per lo svolgimento di progetti socio-ricreativi in favore di minori dai 6 ai 14 anni per l'estate 2021,

1. OGGETTO

L'Amministrazione Comunale intende sostenere, con i fondi assegnati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia l'apertura e il funzionamento di attività ludico – ricreative - centri estivi in regola con le prescrizioni delle allegate linee guida e del DPCM 11 giugno 2020, al fine di venire incontro ai bisogni delle famiglie che hanno necessità di usufruire di servizi educativi e ricreativi, pur sempre garantendo la tutela della salute dei più giovani, di quella delle famiglie e del personale educativo ed ausiliario impegnato nello svolgimento delle iniziative.

L'iniziativa trae origine dall'emergenza epidemiologica imposta dal Covid-19 che ha provocato la sospensione delle attività didattiche a partire dal 5 marzo 2020, privando bambini e adolescenti di momenti di socializzazione fondamentali per la crescita dell'individuo.

Pertanto, il Comune di Butera intende acquisire manifestazioni di interesse, tramite il modulo di adesione (Allegato A1) da parte di Enti privati, Associazioni, Enti del terzo Settore, Parrocchie (di seguito detti "enti gestori") che vogliono attivare attività ludico ricreative – centri estivi per bambini/bambine e ragazzi/ragazze in un'età compresa tra 6 e 14 anni per il periodo estivo luglio – agosto 2021.

I centri estivi approvati saranno ammessi all'erogazione di un contributo economico, da rendicontare, condizionato all'assegnazione da parte dello Stato al Comune di Butera e pertanto, oggetto di separato procedimento. La misura del contributo economico erogato agli enti gestori è subordinato all'ammontare delle somme erogate dallo Stato.

2. SOGGETTI DESTINATARI

Enti privati, Associazioni, Enti del terzo Settore, Parrocchie attivamente operanti nel territorio di Butera e/o territoriale in ambito educativo, sportivo e ricreativo che non incorrano nelle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del D. Dlgs n. 50/2016.

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli Enti gestori interessati devono fare pervenire all'Ufficio del Protocollo del Comune di Butera , entro le **ore 12,00 del 28 luglio 2021** in busta chiusa (a pena di esclusione) o a mezzo pec protocollo@pec.comunedibutera.org , il modulo di adesione (Allegato A1), sottoscritto dal

rappresentante legale, ai sensi del Dpr n. 445/2000 e i progetti organizzativi con dichiarazione d'impegno al rispetto delle linee guida e del del DPCM 11/06/2020 riguardante i seguenti punti:

- 1) l'accessibilità degli spazi;
- 2) gli standard per il rapporto fra bambini ed adolescenti accolti e lo spazio disponibile
- 3) gli standard per il rapporto numerico fra il personale ed i bambini ed adolescenti, e le strategie generali per il distanziamento fisico;
- 4) i principi generali d'igiene e pulizia;
- 5) i criteri di selezione del personale e di formazione degli operatori, educatori, animatori (tutto il personale, sia professionale che volontario, deve essere formato sui temi della prevenzione di COVID -19);
- 6) orientamenti generali per la programmazione delle attività e di stabilità nel tempo della relazione fra operatori, educatori o animatori ed i gruppi di bambini ed adolescenti;
- 7) l'accesso quotidiano e modalità di accompagnamento e ritiro di bambini ed adolescenti;
- 8) protocollo di accoglienza;
- 9) il progetto organizzativo del servizio offerto;
- 10) le attenzioni speciali per l'accoglienza di bambini o adolescenti con disabilità, vulnerabili o appartenenti a minoranze;
- 11) dichiarazione che tra il personale impiegato vi siano operatori in possesso di attestazioni o titoli in corso di validità inerenti il primo intervento e soccorso;
- 12) attestazione dell'avvenuta presentazione del progetto anche alla competente Autorità Sanitaria locale;
- 13) dichiarazione di assenza di condanne o procedimenti penali in corso del personale impiegato nelle attività.

E' inteso che la realizzazione delle attività è subordinata al puntuale rispetto da parte degli operatori delle regole previste nelle "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase dell'emergenza COVID -19" in tema di accessibilità, rapporto numerico per definire la presenza di personale, bimbi e adolescenti, regole del distanziamento fisico, prescrizioni igienico-sanitarie e modalità di accompagnamento e di ritiro da parte dei genitori.

Si rammenta, altresì, che l'attivazione del centro estivo è subordinata alla preventiva approvazione del progetto da parte del Comune, nel cui territorio si svolge l'attività. Le autorità sanitarie locali effettuano unicamente controlli a campione, successivamente all'avvio dello specifico progetto organizzativo del servizio offerto che l'ente gestore deve garantire.

Gli enti gestori dovranno presentare la relazione a consuntivo dell'attività svolta sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente.

4. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E CONTROLLI.

Il contributo economico, a rendiconto, sarà liquidato agli enti gestori, previa produzione di tutti i documenti fiscalmente validi, giustificativi della spesa e solo a conclusione temporale del centro estivo e a seguito di valutazione positiva da parte del Responsabile del servizio. L'accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese, comporterà l'esclusione dall'elenco redatto ai sensi del presente avviso e l'interruzione immediata delle collaborazioni avviate, oltre l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 TU 28/12/00 n. 445.

INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Butera . I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali ed è effettuato con finalità relative all'esecuzione di compiti di interesse pubblico connesse con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di individuazione del gestore di attività estive.

I dati saranno trattati sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali e saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

IL RESPONSABILE
D.ssa Giuseppa Carnazzo